

CODICE ETICO



“PIU’ QUALITA’ AL NOSTRO FUTURO”

Sommario

1. CHI SIAMO.....	4
1.1 LA NOSTRA MISSION	5
1.2 LE NOSTRE CERTIFICAZIONI	5
2. CODICE ETICO.....	6
2.1 DESTINATARI	6
3. I NOSTRI VALORI AZIENDALI.....	7
4. RISORSE UMANE.....	9
4.1 SISTEMI INFORMATIVI	11
5. SICUREZZA SUL LAVORO	11
6. AMBIENTE ED ENERGIA.....	11
7. TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE.....	12
8. QUALITA'	12
8.1 RAPPORTI CON I CLIENTI PUBBLICI E PRIVATI.....	12
9. RAPPORTI ESTERNI	12
9.1 RAPPORTI CON I FORNITORI.....	12
9.2 RAPPORTI CON APPALTATORI E SUBAPPALTATORI	13
9.3 RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI PUBBLICHE	14
9.4 RAPPORTI CON ORGANIZZAZIONI POLITICHE E SINDACALI	14
9.4 CONTRIBUTI, SPONSORIZZAZIONI E DONAZIONI	15
10. ADEMPIMENTI FISCALI-TRIBUTARI	15
11. POLITICA WHISTLEBLOWING	15
12. CORPORATE GOVERNANCE	16
13. VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO CORRELATE AL D.LGS 231/2001	16
14. SANZIONI.....	16
15. DIRITTO DI DIFESA	16

CODICE ETICO: PREMESSA

Il presente Codice Etico (di seguito, in via breve, "Codice") stabilisce le linee di condotta ed il complesso di diritti, doveri e responsabilità che la E.CO.RES S.r.l. (di seguito, in via breve, "società") assume, espressamente, a condizione di reciprocità, nei confronti dei propri stakeholders (portatori d'interesse): committente, risorse umane, amministratori, sindaci, fornitori ed appaltatori, clienti, partner, media e collettività.

Il Codice è da considerarsi parte integrante del modello di organizzazione gestione e controllo ex d.lgs. 231/01 adottato dalla società; come tale, costituisce uno degli strumenti finalizzati alla prevenzione dei reati previsti dal d.lgs. 231/01 come presupposto della responsabilità dell'ente "da reato".

1. CHI SIAMO

E.CO.RES S.R.L. è una società a responsabilità limitata, costituita il 27 maggio 2004, con sede legale in Via Salita Arenella n. 9, 80129 Napoli (NA), P. IVA 04804621219 e PEC: ecores@mypec.eu.

La società è amministrata da un amministratore unico, nella persona dell' **Ing. Massimo Esposito**, e opera nel settore dell'edilizia pubblica e privata, offrendo servizi per conto di enti pubblici, imprese e committenti privati.

L'oggetto sociale comprende l'esercizio dell'attività edilizia in tutte le sue forme, con particolare specializzazione nei seguenti ambiti:

- edilizia civile e industriale;
- lavori stradali;
- opere speciali in cemento armato;
- interventi di restauro e recupero edilizio;
- cementazioni;
- realizzazione di impianti tecnologici;
- lavori su suolo e immobili;
- impianti esterni di illuminazione e di pubblica illuminazione;
- segnaletica e sicurezza stradale;
- restauri monumentali;
- scavi archeologici e opere connesse.

Grazie all'esperienza maturata nel settore e a un'organizzazione orientata alla qualità e all'efficienza, E.CO.RES S.R.L. è in grado di realizzare interventi di diversa complessità, garantendo il rispetto delle normative vigenti, degli standard qualitativi e delle tempistiche di esecuzione, operando con professionalità e competenza sia nel settore pubblico sia in quello privato.



COSTRUZIONI



RESTAURI



PROGETTAZIONI



IMPIANTI TECNOLOGICI



OPERE A VERDE E ARREDO URBANO



SCAVI ARCHEOLOGICI



OPERE STRADALI



ACQUEDOTTI

1.1 LA NOSTRA MISSION

E.CO.RES. S.r.l. è una azienda giovane, dinamica, efficiente che con la fusione di figure professionali interne ed esterne mira, insieme al gruppo dirigente, ad offrire il meglio e raggiungere un alto livello negli standard qualitativi.

1.2 LE NOSTRE CERTIFICAZIONI

E.CO.RES S.R.L. nel corso degli anni si è impegnata ad ottenere le certificazioni per operare nel settore di competenza. La Società vanta diverse certificazioni: Sistema di gestione della qualità - **ISO 9001**; Sistema di gestione ambientale - **ISO 14001**; Sistema di gestione per la salute e la sicurezza sul lavoro della sicurezza – **ISO 45001**; Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione - **ISO 37001**; Sistema di gestione della sicurezza del traffico stradale – **UNI EN ISO 39001**; Sistema di responsabilità sociale delle imprese – **SA 8000**; Certificato di registrazione **EMAS – IT-002051**; Certificato di conformità; Albo gestori ambientali; Sistema di gestione dell'energia – **ISO 50001**; Abilitazione certificazione impianti tecnologici – **L. 37/2008**; Attestazione SOA che permette l'esecuzione di lavori in diverse categorie; Dichiarazione di verifica – **ISO 26001**; Sistema di gestione per la parità di genere – **UNI/PdR 125**; Rating di legalità; iscrizione alla White list-Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI) **ISO/IEC 27001:2022**- Social accountability standard-**SA 8000:2014**- Environmental, Social, and Governance **ESG**-Envision Sustainability professional **ENV**- **Certificazione F-Gas**.

2. CODICE ETICO

E.CO.RES. S.R.L. adotta il presente Codice Etico con l'obiettivo di raccogliere in un unico documento i principi, i valori e regole comportamentali che ispirano la propria attività e che costituiscono il riferimento etico cui devono attenersi tutti coloro che operano, a qualsiasi titolo, in nome e per conto della Società.

Il Codice Etico rappresenta uno strumento fondamentale di governo aziendale e definisce gli standard di correttezza, integrità, trasparenza, responsabilità e legalità che orientano l'azione della Società nello svolgimento delle proprie attività e nei rapporti con tutti gli stakeholder.

~~in cui l'Azienda si riconosce, definendo l'etica d'impresa cui sono soggetti tutti coloro i quali operano in nome e per conto dell'Azienda.~~

E.CO.RES S.R.L. richiede il rispetto del suo Codice Etico nell'ambito delle rispettive funzioni e responsabilità nel perseguire gli obiettivi aziendali e nelle diverse situazioni lavorative. Pertanto, tutti i destinatari del presente Codice hanno l'obbligo di osservarne le disposizioni sia nei rapporti diretti con l'Azienda che nei loro rapporti reciproci e in nessun caso il perseguimento dell'interesse o del vantaggio della Società può giustificare comportamenti, azioni od omissioni contrari ai principi di legalità, correttezza, lealtà, trasparenza ed etica sanciti dal presente Codice.

La Società si impegna a promuovere la conoscenza e la diffusione del Codice Etico presso tutti i destinatari e gli stakeholder, garantendone la costante accessibilità anche mediante la pubblicazione sul sito istituzionale www.ecores.it.

Il presente Codice Etico recepisce e integra tutte le disposizioni aziendali, presenti e future, finalizzate al rispetto della normativa vigente e dei regolamenti applicabili. Esso si coordina con il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dalla Società ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231, costituendone parte integrante e complemento essenziale ai fini della promozione di una cultura aziendale improntata all'etica, alla legalità e alla prevenzione dei rischi

2.1 DESTINATARI

Le regole contenute nel presente Codice si applicano a tutti coloro che agiscono in nome e per conto di E.CO.RES S.R.L. (di seguito i "Destinatari"):

- gli Organi sociali;
- gli Organi di Controllo;
- il Personale dipendente (sia a tempo determinato che a tempo indeterminato);
- i Soggetti terzi che instaurano rapporti con E.CO.RES, nei limiti di applicabilità delle prescrizioni del Codice nei loro confronti.

Tutti i Destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a conformare i propri comportamenti ai principi e ai valori in esso contenuti e, in particolare, hanno il dovere di:

- conoscere il contenuto del presente Codice Etico, comprenderne i principi, le finalità e le disposizioni, richiedendo, ove necessario, chiarimenti ai soggetti competenti per assicurarne la corretta applicazione;
- osservarne e rispettare le disposizioni, nello svolgimento delle proprie attività sia all'interno che all'esterno dell'Azienda. In nessun caso il perseguimento dell'interesse o del vantaggio di E.CO.RES S.R.L. può giustificare comportamenti, azioni od omissioni in contrasto con i principi di legalità, correttezza, integrità, trasparenza e lealtà sanciti dal presente Codice;
- collaborare attivamente alla diffusione della cultura della legalità e dell'etica aziendale, favorendo il rispetto delle procedure interne e delle disposizioni normative applicabili;
- segnalare tempestivamente all'Organismo di Vigilanza, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dalle procedure aziendali, qualsiasi comportamento, fatto o circostanza di cui vengano a conoscenza e che possa costituire una violazione del presente Codice Etico, del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo o delle disposizioni di legge, garantendo la completezza e la veridicità delle informazioni fornite;

L'osservanza delle norme del Codice etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali del Personale e di tutti gli *outsourcer* che operano per conto di E.CO.RES. S.R.L.

3. I NOSTRI VALORI AZIENDALI

E.CO.RES S.R.L. persegue i valori di seguito elencati, ritenendoli fondamentali, sia come società e sia come persone che insieme lavorano ed operano instaurando rapporti sia interni che esterni, quelli con la pubblica amministrazione, clienti, istituti finanziari, con le autorità di vigilanza, fornitori, consulenti.

I valori fondamentali su cui si basa l'attività dell'azienda sono:

TRASPARENZA - Essere trasparenti significa non porre ostacoli tra il giudizio e la verità. La nostra filosofia di trasparenza nasce in perfetta sincronia con la nascita dell'azienda. Di fatti, è stata proprio la trasparenza nei rapporti che ha fatto sì che la nostra azienda continuasse a crescere e consolidarsi nel corso del tempo. Tutti i nostri servizi offerti sono indelebilmente segnati dal marchio della trasparenza. È fondamentale che la percezione di chi si interfaccia con la nostra azienda sia perfettamente corrispondente alla realtà. Ogni sofisticazione in relazione alla fornitura di un servizio o ancor peggio ad un rapporto lavorativo, è per noi inaccettabile.

UMANITÀ - Il concetto di umanità che la nostra azienda esprime attraverso l'opera quotidiana che svolge è evidente e tangibile capillarmente in ogni azione posta in essere per adempiere al nostro lavoro. Curare i rapporti personali con clienti, fornitori e partners, rispettare il prossimo e le libertà e i diritti altrui, porta la nostra azienda al centro di questo progetto di vita. Ci sentiamo in dovere di essere un esempio concreto di quanto fare impresa sia uno degli strumenti migliori per migliorare l'umanità.

TUTELA DEI LAVORATORI – La nostra Azienda assicura il rispetto dei diritti dei lavoratori e garantisce la parità di trattamento a tutti i lavoratori e non tollera qualsiasi atto arbitrario che possa produrre effetti negativi sui lavoratori nonché qualsiasi trattamento preferenziale. E.CO.RES S.R.L. non tollera alcuna forma di lavoro irregolare o in nero, ripudia il lavoro minorile, forzato ed obbligato e rispetta le leggi e gli standard applicabili in materia di orario di lavoro, ferie e festività. L'azienda chiede ai propri fornitori il rispetto dei medesimi principi per i propri dipendenti.

DIVERSITÀ, INCLUSIONE E PARI OPPORTUNITÀ – E.CO.RES S.R.L. assicura l'inclusione e le pari opportunità a tutte le risorse umane che operano all'interno della nostra azienda. Tra i nostri obiettivi c'è la creazione e il mantenimento di un ambiente di lavoro che tiene conto delle diversità, basato sul rispetto per la persona.

LEGALITÀ - Ogni destinatario, nell'esercizio delle proprie attività, ha il dovere di rispettare le leggi e le direttive nazionali ed internazionali, tenendo ben presente che in nessun caso è tollerato il perseguimento di un interesse societario in violazione delle norme di legge.

INTEGRITÀ - I Destinatari non utilizzano l'Azienda per perseguire fini o per conseguire benefici privati e personali e non si avvalgono della posizione che ricoprono nell'Azienda per ottenere utilità o benefici nei rapporti esterni anche di natura privata e non fanno uso delle informazioni non disponibili al pubblico o non rese pubbliche, ottenute anche in via confidenziale nell'attività d'azienda, per realizzare profitti o interessi privati.

REGALI - I Destinatari evitano di ricevere benefici di ogni genere che possano essere o apparire tali da influenzarne l'indipendenza di giudizio e l'imparzialità; inoltre non sollecitano né accettano, per sé o per altri, alcun dono o altre utilità da parte di soggetti comunque interessati all'attività di E.CO.RES che intendano entrare in rapporto con esso, con eccezione dei regali di modico valore. È fatto divieto di ricevere, per sé o per altri, alcun regalo quando trattasi di denaro contante o altro strumento di pagamento sostitutivo del denaro.

CONCORRENZA - I destinatari hanno il dovere di agire secondo principi di correttezza, leale competizione e trasparenza nei confronti di tutti gli operatori e competitor presenti sul mercato, nel rispetto delle leggi nazionali e internazionali. È fatto divieto di porre in essere o incentivare accordi illeciti, aventi carattere anticoncorrenziale, e comportamenti vessatori che possano integrare forme di concorrenza sleale. In nessun caso il perseguimento dell'interesse di E.CO.RES può giustificare una condotta non conforme alle regole del presente Codice.

PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO - ad ogni destinatario è richiesta la massima trasparenza nelle operazioni commerciali e nei rapporti con i propri partner in affari, nel pieno rispetto della normativa in materia di lotta al riciclaggio e ripudia qualsiasi condotta atta a impiegare, sostituire, trasferire, o comunque occultare, somme di denaro di cui si conosca, o si sospetti, la provenienza illecita, interna o esterna ad E.CO.RES. S.R.L.

IMPARZIALITÀ - Nei rapporti con i suoi interlocutori, l'Azienda garantisce la parità di trattamento, astenendosi dal compimento di qualsiasi atto arbitrario che possa produrre effetti negativi sui propri interlocutori nonché

da qualsiasi trattamento preferenziale. I Destinatari devono evitare ogni possibile conflitto di interesse, con particolare riferimento a interessi personali, finanziari o familiari che potrebbero influenzare l'indipendenza di chi decide.

RISERVATEZZA - I Destinatari hanno l'obbligo di garantire la riservatezza delle notizie e delle informazioni di cui vengano a conoscenza nell'esercizio delle proprie funzioni, anche dopo la cessazione del rapporto con E.CO.RES S R.L., salvo che tali informazioni non siano oggetto di trasparenza in conformità alla legge e ai regolamenti. In particolare, rientrano tra le informazioni riservate quelle in merito a strategie, risultati economico/finanziari, strategie di business, contratti o partnership o ad attività ispettive o di indagine in corso presso l'Azienda. Non è consentito rilasciare informazioni, prima della loro comunicazione alle parti interessate, né di condividere informazioni riservate inerenti al personale aziendale (salari, livelli retributivi, ecc.).

TUTELA DELLA PRIVACY - L'Azienda si è uniformata alle prescrizioni in materia di tutela dei dati personali contenute nel Regolamento UE n. 2016/679 (c.d. General Data Protection Regulation) e dal D.lgs. n. 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali". I Destinatari hanno il dovere di assicurare la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e devono astenersi dallo svolgimento di qualsiasi indagine in ordine alle idee, preferenze, gusti personali e, in generale, afferenti alla vita privata dei dipendenti e/o degli altri stakeholders di E.CO.RES. S.R.L.

TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUL LAVORO - La tempestiva identificazione dei pericoli, la valutazione dei rischi ad essi riconducibili e l'individuazione delle misure di controllo, oltre a rappresentare una risposta a precise prescrizioni legali, costituiscono, nel loro insieme, il caposaldo del sistema di gestione Salute e Sicurezza sul Lavoro adottato da E.CO.RES. S.R.L.

TUTELA DELL'AMBIENTE – Le attività aziendali sono condotte in conformità alle leggi relative alla salvaguardia, prevenzione e la riduzione degli impatti ambientali e dei rischi per la salute degli operatori e di tutti i soggetti comunque coinvolti dalle attività di E.CO.RES S.R.L. e che garantiscano il rispetto dei requisiti normativi applicabili, in compatibilità con le risorse ambientali disponibili.

4. RISORSE UMANE

Il capitale umano per la nostra Azienda è un fattore fondamentale per una sana crescita aziendale e si impegna a condurre una gestione volta ad assicurare il rispetto dei principi etici e sociali sanciti dalle Nazioni Unite nella Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo e nella Dichiarazione dei Diritti del Fanciullo, dall'ILO (International Labour Organization), nelle sue convenzioni, e dalla legislazione nazionale. Nel rispetto delle norme di legge a tutela dell'integrità fisica e morale del lavoratore, E.CO.RES S.R.L. si impegna a:

- assicurare al proprio personale condizioni di lavoro dignitose, in ambienti di lavoro sicuri e salubri;

- mantenere un comportamento orientato alla salvaguardia della dignità, della libertà e dell'uguaglianza dei dipendenti, alla tutela del lavoro e delle libertà sindacali, della salute e della sicurezza delle proprie risorse umane;
- garantire un ambiente di lavoro nel quale le caratteristiche e gli orientamenti personali non possano dare luogo a discriminazioni di alcun genere.

E.CO.RES S.R.L. riconosce il valore della persona quale elemento fondamentale per il proprio sviluppo e si impegna a garantire un ambiente di lavoro improntato al rispetto della dignità, dell'uguaglianza, dell'inclusione e della valorizzazione delle competenze di ciascun individuo.

- La Società non pone in essere né tollera alcuna forma di discriminazione nelle procedure di selezione e assunzione del personale, nella determinazione della retribuzione, nell'accesso alla formazione, nello sviluppo professionale, nelle progressioni di carriera, nei trasferimenti, nei provvedimenti disciplinari, nella cessazione del rapporto di lavoro o in qualsiasi altra fase del rapporto lavorativo. Ogni decisione è assunta esclusivamente sulla base di criteri oggettivi di merito, competenza, professionalità e capacità.
- È fatto divieto di qualsiasi comportamento discriminatorio fondato, a titolo esemplificativo e non esaustivo, su genere, età, nazionalità, origine etnica o sociale, lingua, religione o convinzioni personali, disabilità, orientamento sessuale, identità di genere, stato di salute, opinioni politiche, appartenenza o attività sindacale o su qualsiasi altra condizione personale tutelata dalla normativa vigente.
- La Società contrasta e non tollera alcuna forma di molestia, abuso, intimidazione, violenza, coercizione o sfruttamento, nonché comportamenti, gesti, espressioni verbali o scritte, atteggiamenti o contatti fisici che possano risultare offensivi, umilianti, lesivi della dignità personale o idonei a generare un ambiente di lavoro ostile o intimidatorio.
- E.CO.RES S.R.L. riconosce e tutela la libertà di associazione sindacale, il diritto alla contrattazione collettiva e il diritto dei lavoratori di aderire o non aderire a organizzazioni sindacali, nel pieno rispetto della normativa vigente e dei contratti collettivi applicabili. La Società non adotta né tollera discriminazioni, ritorsioni o trattamenti sfavorevoli nei confronti dei rappresentanti dei lavoratori, dei componenti delle organizzazioni sindacali o di coloro che partecipano legittimamente ad attività sindacali.
- La Società promuove la crescita professionale e personale delle proprie risorse umane attraverso programmi di formazione, aggiornamento continuo e sviluppo delle competenze, favorendo altresì la diffusione della cultura della legalità, dell'etica, della responsabilità sociale e della conformità normativa, quali elementi essenziali per il perseguimento degli obiettivi aziendali e per il miglioramento continuo dell'organizzazione.

4.1 SISTEMI INFORMATIVI

E.CO.RES S.R.L. richiede che l'utilizzo delle apparecchiature informatiche, dei sistemi informativi, delle reti di comunicazione, della posta elettronica e di ogni altra risorsa tecnologica aziendale avvenga in modo corretto, responsabile e conforme ai principi di legalità, sicurezza, riservatezza e diligenza sanciti dal presente Codice Etico.

I dipendenti, i collaboratori e tutti coloro che utilizzano strumenti informatici aziendali sono tenuti a impiegarli esclusivamente per finalità connesse all'attività lavorativa, nel rispetto delle disposizioni di legge, delle procedure interne e delle misure di sicurezza adottate dalla Società.

5. SICUREZZA SUL LAVORO

La tempestiva identificazione dei pericoli, la valutazione dei rischi ad essi riconducibili e l'individuazione delle misure di controllo, oltre a rappresentare una risposta a precise prescrizioni legali, costituiscono, nel loro insieme, il caposaldo del sistema di gestione Salute e Sicurezza sul Lavoro adottato da E.CO.RES. S.R.L. Le attività di individuazione dei pericoli e di valutazione dei rischi sono effettuate con correttezza e nel rispetto del principio di veridicità, completezza e accuratezza; ogni qual volta si presenti la necessità (es. in occasione di incidenti o di infortuni, modifiche della normativa applicabile) e comunque ad intervalli pianificati, si provvede alla verifica dell'intero processo di analisi e valutazione. E.CO.RES adotta S.R.L. e mantiene attive specifiche procedure finalizzate a garantire l'attuazione di quanto al capoverso precedente; come previsto dalla normativa cogente la responsabilità finale di quanto disciplinato da dette procedure è in capo al Datore di lavoro. E.CO.RES adotta una valutazione dei rischi ed individuazione delle misure di controllo, che prende in considerazione la diversa natura dei luoghi di lavoro e dei rischi presenti nella realtà aziendale ed individua in tal senso delle linee guida per indirizzare le attività di valutazione del rischio.

6. AMBIENTE ED ENERGIA

E.CO.RES conduce un'individuazione di tutti gli aspetti ambientali significativi correlati alle attività svolte ed è dotata di un sistema di gestione ambientale conforme alla norma ISO 14001 e un sistema di gestione dell'Energia conforme alla norma ISO 50001 ed ulteriori certificazioni in materia quali Environmental, Social, and Governance **ESG**-Envision Sustainability professional **ENV- Certificazione F-Gas**. Il sistema di gestione ci supporta nel mantenimento della conformità normativa, nella gestione degli aspetti ambientali diretti ed indiretti attraverso il controllo delle attività e dei processi aziendali in condizioni normali, anomale e di emergenza, oltre che il monitoraggio delle prestazioni ambientali significative. È per questo motivo che la nostra Azienda si è posta come obiettivo quello di miglioramento continuo per gli aspetti ambientali significativi e la loro valutazione periodica mediante opportuni indicatori. Le scelte quotidiane di E.CO.RES S.R.L. sono orientate all'attenzione verso l'ambiente e ad un utilizzo etico dell'energia.

7. TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE

E.CO.RES S.R.L. si impegna a porre in essere tutte le iniziative possibili e opportune per la corretta conservazione e manutenzione del patrimonio culturale, laddove abbia la responsabilità della gestione di beni protetti ai sensi del Codice dei beni culturali e del paesaggio (Decreto Legislativo 22 gennaio 2004 n. 42) e di tutte le altre normative vigenti in materia. È fatto pertanto obbligo a tutti i Destinatari di astenersi dal realizzare comportamenti che possano costituire violazione delle norme poste a presidio del patrimonio avente rilevanza e/o interesse culturale o paesaggistico

8. QUALITA'

8.1 RAPPORTI CON I CLIENTI PUBBLICI E PRIVATI

E.CO.RES pone grande attenzione alla soddisfazione del cliente e a tale scopo si impegna in vario modo ad esaudire le richieste esplicite della clientela, nonché le sue aspettative inesprese.

La Società nei rapporti con la clientela e la committenza, assicura correttezza e chiarezza nelle trattative commerciali e diligente adempimento contrattuale.

Nel partecipare alle gare di appalto, valuta attentamente la congruità e l'eseguibilità delle prestazioni richieste, con particolare riguardo alle condizioni tecniche ed economiche, alla sicurezza e agli aspetti ambientali, facendo rilevare ove possibile tempestivamente le eventuali anomalie.

La formulazione delle offerte è tale da consentire il rispetto di adeguati standard qualitativi, di congrui livelli retributivi del personale dipendente e delle vigenti misure di sicurezza e tutela ambientale.

L'attenzione data al Cliente è formalizzata anche nel Manuale della Qualità adottato da E.CO.RES in conformità alla UNI EN ISO 9001, in cui sono formalizzate procedure finalizzate ad individuare, razionalizzare e regolamentare tutte le attività che hanno un impatto significativo sulla qualità dei processi e dei manufatti offerti al cliente.

L'Azienda si impegna a garantire il raggiungimento degli standard di qualità e sicurezza previsti e a monitorare periodicamente la qualità del servizio prestato al cliente.

9. RAPPORTI ESTERNI

9.1 RAPPORTI CON I FORNITORI

I rapporti con i fornitori sono gestiti secondo i principi di lealtà, integrità, riservatezza e diligenza, garantendo nel processo di approvvigionamento l'osservanza di tutte le disposizioni, procedure e prassi societarie rilevanti. Nella scelta dei fornitori, E.CO.RES S.R.L. adotta criteri di selezione oggettivi e trasparenti tenendo conto della capacità degli stessi, della disponibilità dei mezzi e strutture organizzative e della capacità di far fronte agli obblighi di riservatezza e tutela dei dati personali eventualmente trattati per conto dell'Azienda. Tutti i dipendenti, nei loro rapporti con i fornitori, devono osservare, sempre e ovunque, il principio di imparzialità e indipendenza dei rapporti, al fine di non ledere l'immagine della nostra Azienda e non possono

chiedere né accettare, per sé o per altri, regali e altre utilità offerti da fornitori, consulenti, appaltatori o ditte concorrenti o comunque interessate alle forniture a E.CO.RES, ad eccezione di quelli di cortesia legate alle festività. A tutti i fornitori di beni e servizi e partner commerciali, E.CO.RES chiede di operare in conformità alle normative vigenti e la condivisione e il rispetto del Codice Etico.

I processi di acquisto sono importanti:

- Alla ricerca del massimo vantaggio competitivo per l'azienda
- Alla concessione delle pari opportunità ai fornitori
- Alla lealtà
- All'imparzialità

La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni di acquisto sono basate su una valutazione obiettiva della qualità, del prezzo del bene o servizio della sua effettiva disponibilità nonché delle garanzie di assistenza e di tempestività. Quale ulteriore criterio di selezione è l'esclusione di fornitori che hanno in corso procedimenti penali per appalti o altro a carattere mafioso. Le relazioni con i fornitori, ivi incluse quelle che concernono i contratti finanziari e di consulenza, sono oggetto di un costante monitoraggio da parte dell'azienda. La stipula di un contratto con un fornitore deve sempre basarsi su rapporti di estrema chiarezza evitando, ove possibile, forme di dipendenza. I documenti scambiati con i fornitori devono essere opportunamente archiviati: in particolare, quelli di natura contabile devono essere conservati per i periodi stabiliti dalla normativa vigente.

9.2 RAPPORTI CON APPALTATORI E SUBAPPALTATORI

Nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività, E.CO.RES S.R.L. può affidare l'esecuzione di lavori, servizi o forniture in appalto o subappalto a operatori economici qualificati, selezionati sulla base di criteri oggettivi di competenza, affidabilità, capacità tecnico-professionale, solidità organizzativa e rispetto della normativa vigente.

La Società si impegna a instaurare rapporti con appaltatori e subappaltatori improntati ai principi di legalità, correttezza, trasparenza, imparzialità e reciproca collaborazione, richiedendo il rispetto dei valori contenuti nel presente Codice Etico e delle disposizioni normative applicabili.

Prima dell'affidamento delle attività, E.CO.RES S.R.L. provvede a effettuare un'adeguata attività di verifica, che comprende, tra l'altro:

- l'accertamento dell'idoneità tecnico-professionale dell'appaltatore o del subappaltatore in relazione ai lavori, ai servizi o alle forniture da eseguire, nel rispetto della normativa vigente;
- la valutazione dell'esperienza maturata attraverso l'acquisizione di referenze relative a lavori analoghi o similari già eseguiti;
- la verifica, ove applicabile, del possesso delle autorizzazioni, delle certificazioni, delle qualificazioni e dei requisiti previsti dalla normativa di settore;

- la valutazione dell'affidabilità e della reputazione professionale dell'operatore economico, anche con riferimento al rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, tutela dell'ambiente, regolarità contributiva e fiscale e prevenzione della corruzione.

9.3 RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI PUBBLICHE

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, E.CO.RES S.R.L. e coloro che operano in nome e per conto della stessa devono adottare comportamenti caratterizzati da correttezza, lealtà, trasparenza e tracciabilità. I dipendenti, collaboratori e ogni soggetto terzo che agisce in nome e per conto dell'Azienda, a qualsiasi titolo coinvolto nella gestione dei rapporti con la Pubblica Amministrazione, sono tenuti ad osservare le previsioni di legge esistenti in materia, le previsioni contenute nel Codice Etico e nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D. Lgs. 231/2001 adottati da E.CO.RES S.R.L. e ad astenersi da comportamenti idonei ad influire sul buon andamento e l'imparzialità della Pubblica Amministrazione, specie se volti ad ottenere per sé o per l'Azienda qualsiasi indebito vantaggio. È vietato per chiunque svolga a qualsiasi titolo funzioni di rappresentanza degli interessi aziendali di elargire, promettere, offrire denaro, qualsivoglia omaggio, regalia, dono o ospitalità a funzionari pubblici, dipendenti delle istituzioni pubbliche, per loro stessi o per i loro parenti e familiari. Non è ammessa alcuna forma di regalo che possa essere interpretata come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile all'azienda. Per regalo si intende qualsiasi tipo di beneficio: non solo beni materiali ma anche, ad esempio, partecipazione gratuita a convegni, corsi di formazione, promessa di un'offerta di lavoro etc. È severamente vietato conseguire ingiustamente a danno della Pubblica Amministrazione italiana e/o del Paese in cui di volta in volta l'impresa opera, inclusa l'Unione Europea, contributi, finanziamenti ovvero erogazioni della stessa natura concessi o erogati sulla base di documenti falsi o mendaci o l'omissione di informazioni dovute. I contributi, le sovvenzioni o i finanziamenti correttamente ottenuti non possono essere utilizzati per scopi diversi da quelli per cui sono stati concessi. Quanto sopra non può essere eluso ricorrendo a terzi: a tale riguardo si considerano infatti atti di corruzione non solo i pagamenti illeciti fatti direttamente agli enti o ai loro dipendenti ma anche i pagamenti illeciti fatti a persone che agiscano per conto di tali enti. In occasione di ricorrenze, anniversari e/o festività è consentita la donazione di beni purché di modesta entità. Qualora una persona dell'azienda, invece, riceva da parte di un componente della pubblica amministrazione richieste implicite o esplicite di benefici ne informa immediatamente all'amministratore o il soggetto cui sia tenuto a riferire per l'adozione di opportune verifiche ed iniziative.

9.4 RAPPORTI CON ORGANIZZAZIONI POLITICHE E SINDACALI

E.CO.RES non eroga in alcun modo contributi a partiti politici, movimenti, comitati e organizzazioni che abbiano finalità politiche e/o sindacali, a loro rappresentanti e/o candidati, che non siano consentiti in base alla normativa vigente.

9.4 CONTRIBUTI, SPONSORIZZAZIONI E DONAZIONI

L'Azienda può aderire alle richieste di contributi e donazioni limitatamente alle proposte provenienti da enti e associazioni dichiaratamente senza fini di lucro e con regolari statuti e atti costitutivi, che siano di elevato valore culturale, morale, sportivo o benefico e che coinvolgano un notevole numero di cittadini. In ogni caso, nella scelta delle proposte cui aderire, E.CO.RES S.R.L. presta particolare attenzione verso ogni possibile conflitto di interessi di ordine personale o aziendale.

10. ADEMPIMENTI FISCALI-TRIBUTARI

E.CO.RES assicura trasparenza contabile garantendo una corretta e tempestiva rappresentazione dei fatti di gestione nella contabilità. Per ogni operazione è conservata un'adeguata documentazione di supporto dell'attività svolta, in modo da consentire la ricostruzione accurata dell'operazione, anche per ridurre la probabilità di errori interpretativi. E.CO.RES S.R.L. garantisce verità, accuratezza e completezza dei dati per le relative registrazioni contabili e chiede ai propri collaboratori di operare in conformità alla normativa vigente in materia. Pertanto, è assolutamente vietata ogni violazione penale della normativa tributaria e fiscale. La contabilità dell'azienda risponde ai principi generalmente accolti di verità, accuratezza, completezza e trasparenza del dato registrato. I destinatari del presente Codice Etico sono altresì tenuti a conservare e rendere disponibile, per ogni operazione o transazione effettuata, adeguata documentazione di supporto al fine di consentirne:

- l'accurata registrazione contabile;
- l'immediata individuazione delle caratteristiche e delle motivazioni sottostanti;
- l'agevole ricostruzione formale e cronologica;
- la verifica del processo di decisione, autorizzazione e realizzazione, in termini di legittimità, coerenza e congruità nonché l'individuazione dei vari livelli di responsabilità.

I destinatari del presente Codice Etico che vengano a conoscenza di casi di omissione, falsificazione o trascuratezza nelle registrazioni contabili o nelle documentazioni di supporto sono tenuti a riferirne tempestivamente al proprio superiore ovvero all'OdV e/o alla Governance.

L'azienda promuove la formazione e l'aggiornamento al fine di rendere edotti i destinatari del presente Codice Etico in ordine alle regole (norme di legge o di regolamento, prescrizioni interne, disposizione delle associazioni di categoria) che presiedono alla formazione ed alla gestione della documentazione contabile.

11. POLITICA WHISTLEBLOWING

I dipendenti, collaboratori, dirigenti, amministratori, nonché chiunque, nell'ambito delle proprie mansioni lavorative, venga a conoscenza di condotte illecite fondate su elementi di fatto precisi e concordanti, o di violazioni del Modello di organizzazione e gestione della Società che possano danneggiare l'organizzazione o

altri portatori di interesse, ha il dovere di segnalarlo, avvalendosi del canale telematico di segnalazione che la Società è tenuta a istituire ai sensi del D.Lgs. 24/2023.

E.CO.RES S.R.L. assicura la protezione del segnalatore da ogni atto di ritorsione o discriminazione attraverso la protezione della sua identità personale.

In caso di violazione delle misure di tutela del segnalante ovvero di segnalazioni effettuate con dolo o colpa grave che si rivelino infondate, la Società applicherà le sanzioni disciplinari previste dal sistema disciplinare, dalla stessa, adottato.

12. CORPORATE GOVERNANCE

E.CO.RES adotta un sistema di corporate governance conforme a quanto previsto dalla legge, la cui condotta è ispirata ai criteri di massima trasparenza, oltre che ai principi e ai valori già richiamati. In tale ottica, la corporate governance di E.CO.RES fornisce ai propri soci un'informativa appropriata, tempestiva e completa sugli aspetti salienti della gestione aziendale.

13. VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO CORRELATE AL D.LGS 231/2001

I principi e le regole comportamentali previste nel presente Codice costituiscono un riferimento di base cui i Destinatari devono attenersi nei rapporti con gli interlocutori (pubblici e privati) e la loro violazione può essere sanzionata in base al sistema disciplinare idoneo a sanzionare il mancato rispetto delle misure indicate nel Modello (tra cui il presente Codice Etico) ai sensi dell'art. 7, comma 4, lett. b) del D. Lgs. 231/2001. Tutti i Destinatari, interni ed esterni ad E.CO.RES, sono tenuti a segnalare per iscritto le inosservanze del Codice commesse da altri Destinatari, secondo le modalità previste dalle procedure di segnalazione adottate dalla nostra Azienda. Le segnalazioni che risultino palesemente infondate e dolose sono soggette a sanzioni previste dal sistema disciplinare adottato da E.CO.RES ai sensi dell'art. 7, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 231/2001.

14. SANZIONI

La violazione dei principi contenuti nel presente Codice, ove configuri altresì illecito disciplinare, dà luogo a procedimento disciplinare, a prescindere dall'eventuale instaurazione di un giudizio penale nei casi in cui il comportamento lesivo riscontrato costituisca anche reato. Nell'ambito dei contratti di fornitura di beni o servizi e di consulenza/collaborazione professionale, vengono inserite clausole risolutive espresse ai sensi dell'art. 1456 c.c. in relazione ai comportamenti che saranno risultati contrari ai principi del presente Codice.

15. DIRITTO DI DIFESA

In ogni caso, gli organi che procedono ad applicare le sanzioni disciplinari devono garantire che l'interessato riceva congrua, tempestiva e riservata comunicazione delle infrazioni rilevate e possa disporre di un congruo

termine, non inferiore a 10 (dieci) giorni, per rassegnare le proprie deduzioni, difese e chiedere di essere sentito.

Napoli il 15/12/2025

REV 01: il 02/07/2026 acquisizione nuove certificazioni

Il legale rappresentante
MAGNUS S. sr.l.
Il Legale Rappresentante
MAGNUS S. sr.l.